

ASSISTÊNCIA ADMINISTRATIVA

Período de 2/1/2013 à 10/12/2013

Colaboradora: Jaqueline Cecchet

Atividades

- Atendimento ao público;
- Atender e efetuar ligações telefônicas;
- Confirmar presença para as reuniões;
- Redigir e transcrever as atas das Assembleias da AMAI;
- 🕏 Apoio as reuniões dos Colegiados de Cultura;
- Apoiar a Assessoria de Comunicação na divulgação e organização dos eventos:
- Encaminhar a Prestação de contas do SAMU;
- Auxiliar a Secretaria Executiva e o Departamento Pessoal nas atividades de rotina.
- Auxiliar na divulgação dos eventos;
- 🕏 Realizar o agendamento de ultrassonografia 50 mensais;
- 🕏 Efetuar agendamento de 600 mamografias por mês;
- Contabilizar o saldo mensal de banco de horas da equipe técnica da Associação.

Conferências Regionais

- Coordenação das reuniões para formação das Comissões Preparatórias;
- Elaboração dos Regimentos Internos das Conferências;
- Envio aos municípios da minuta de decreto delegando competências para AMAI convocar, organizar e realizar a Conferência;
- Emitir em vias de circulação local, bem como no Diário Oficial dos Municípios o Edital de Convocação;
- Definir palestrantes;
- Elaborar a programação do evento;
- 🕏 Organizar os eixos e os mediadores;
- Mobilizar a população;
- Produzir os materiais que serão utilizados pelos participantes;
- 🐸 Montar as pastas;
- Recepcionar os participantes;

- Repassar orientações aos mediadores e entregar os materiais para atividade dos Eixos;
- Recolher as propostas dos Eixos;
- Organizar os relatores que apresentaram as propostas ao grande grupo;
- Organizar as inscrições dos delegados que representarão a Região na respectiva Conferência Estadual;
- Auxiliar na eleição dos delegados;
- 🕏 Redigir e encaminhar o documento final de cada Conferência.

Conferências Regionais realizadas em 2013

- 🕏 2ª Conferência Intermunicipal de Cultura dos Municípios da AMAI;
- ᡷ 1ª Conferência Livre da Cultura Popular;
- 1º Seminário de Mobilização Regional das Conferências Municipais das Cidades da Região do Alto Irani;
- Auxílio na realização e no encaminhamento do relatório final das 14 (quatorze) Conferências municipais das cidades;
- Participação e auxílio na organização das conferências municipais de Abelardo Luz, Lajeado Grande, Marema, Xanxerê e Xaxim.